



Cilene Muriel Pereira <imepesq@unicamp.br>

IMPORTANTE: ENVIO DE DOCUMENTOS À FAPESP (atualiz. jan/21)

1 mensagem

Apoio à Pesquisa - IMECC <imepesq@unicamp.br>
Para: imecc@lists.ime.unicamp.br

28 de janeiro de 2021 11:40

Prezados, bom dia!

Considerando que algumas pessoas, sobretudo os alunos, estão com dúvidas quanto à suspensão das atividades presenciais e a utilização do serviço de malote para envio de documentos à Fapesp, que estava sendo realizado pelo RH, venho por meio deste esclarecer:

1 - Os envelopes, devidamente preenchidos, contendo os documentos deverão ser postados via Correios pelo próprio interessado, sendo que as custas do envio serão arcadas pelo interessado.

Sugiro que seja utilizado o serviço de Sedex, pois o mesmo gera um código de rastreio que permite o acompanhamento da entrega da correspondência na Fapesp. Além disso, por exigência da Fapesp, é necessário que todas as postagens sejam feitas com AR (aviso de recebimento). Se preferir o interessado pode fazer uma postagem simples (sem Sedex) e com AR (aviso de recebimento).

2 - A ficha de encaminhamento de documentos à Fapesp (anexa e também disponível em: <https://www.ime.unicamp.br/sites/default/files/procedimentos/fapesp.pdf>) deverá ser preenchida e inserida dentro do envelope juntamente com a documentação que será enviada (a ficha pode ser substituída por um documento simples, feito pelo próprio interessado, informando brevemente à Fapesp do que se trata a documentação enviada e a qual processo se refere). Tal procedimento é apenas uma sugestão e visa facilitar a triagem na Fapesp.

3 - No caso de necessidade de envio de documentos para áreas diferentes da Fapesp ou processos distintos, os documentos deverão ser postados em envelopes separados (essa recomendação é da própria Fapesp).

4 - Atenção para o preenchimento de destinatário e remetente no(s) envelope(s). O Destinatário será a Fapesp (vide orientações abaixo para preenchimento de destinatário) e o remetente deverá ser o endereço do interessado para que o AR possa retornar adequadamente ou para o caso de "não entrega, por qualquer motivo" a documentação possa retornar ao interessado (e não sofrer extravio).

Destinatário:

FAPESP - Fundação de Apoio à Pesquisa do Estado de SP
(Se necessário mencionar o setor logo abaixo. Ex: setor de auditoria, etc.)
End.: Rua Pio XI, 1.500
Alto da Lapa - São Paulo/SP
CEP: 05468-901

5 - Até o momento, os prazos para envio de documentos à Fapesp estão mantidos.

Continuo à disposição para quaisquer esclarecimentos que se fizerem necessários.

Atenciosamente,

Cilene Muriel Pereira
Apoio à Pesquisa - EAIP
IMECC - UNICAMP
(em teletrabalho)

 **fapesp.pdf**
63K